

Voor een soepele en snelle afhandeling is het belangrijk dat je de factuur tijdig en correct bij ons aanlevert. Om je hierbij te helpen staat in dit document uitleg over de vereisten waaraan je factuur dient te voldoen en hoe je deze bij ons aanbiedt voor een zo optimaal mogelijke verwerking. Deze informatie vind je terug in het hiernaast afgebeelde voorbeeldfactuur. We hebben er vertrouwen in dat deze informatie je in staat stelt om jouw factuur vanaf het begin correct bij ons in te dienen.

## Insturen van facturen

Stuur je factuur en bijlage(s) altijd in pdf-formaat of xml-bestand per email naar ons e-mailadres: [invoices@portofamsterdam.com](mailto:invoices@portofamsterdam.com). Zorg ervoor dat elk ingestuurd pdf-bestand maar één factuur bevat. Na ontvangst verwerken wij de factuur op datum van binnenkomst.

**Let op:** facturen zonder inkoopnummer worden niet betaald en teruggestuurd naar de leverancier.

Voor vragen over het insturen van facturen kunt u ook terecht bij het Purchase to Pay team van Havenbedrijf Amsterdam N.V. Neem contact op met telefoonnummer: **020-5234621**.

## Contact opnemen

Voor vragen over de afhandeling of betaling van je factuur, neem je contact op met onze Purchase to Pay collega's via [P2P@portofamsterdam.com](mailto:P2P@portofamsterdam.com) of bel naar **020-5234621**. Voor inhoudelijke vragen, zoals het op je factuur te vermelden inkoopnummer, neem je contact op met je contactpersoon/besteller binnen het Havenbedrijf Amsterdam.

## Betalingscondities Havenbedrijf Amsterdam N.V.

Zie de algemene voorwaarden Havenbedrijf Amsterdam N.V.

Vermeld deze tenaamstelling op al je facturen bestemd voor Havenbedrijf Amsterdam N.V.


Vermeld altijd de datum waarop de factuur is uitgereikt

Vermeld altijd een voor jouw organisatie uniek factuurnummer op de factuur.

Vermeld altijd op de factuur:  
- Bedrag excl. BTW;  
- Toegepaste BTW tarieven  
- Bedrag aan BTW;  
- Totaalbedrag incl. BTW.

## FACTUUR

**Havenbedrijf Amsterdam N.V.**  
De Ruijterkade 7  
1013 AA Amsterdam



**Voorbeeld B.V.**  
Koningsplein 45  
1017 BB Amsterdam

Telefoon: 06 9876 4321  
Website: [www.vb.nl](http://www.vb.nl)  
Email: [info@vb.nl](mailto:info@vb.nl)

BTW: NL5645616543B02  
KvK: 210284758  
Bank: NL 45 ABNA 0800320349  
BIC: ABNANL6B

Vermeld de statutaire naam en adresgegevens zoals geregistreerd bij de Kamer van Koophandel.

Vermeld altijd het KvK- en BTW nummer, IBAN en BIC.

Vermeld als referentie:  
- inkoopordernummer (PO-nr.);  
- SIF nummer (prestatieboeking);  
- Indien van toepassing het projectnummer (I.00XXXX of X.00XXXX) of contractnummer (4600000XXX)

**Factuurnummer**  
98710488-65001

**Factuurdatum**  
20-04-2023

**Uw contactpersoon**  
Dhr. Visser

**Betreft**  
Voorbeeld product

**Ons Kenmerk**  
658751687-VP

**Uw kenmerk**  
PO 2352225352

Omschrijving	Aantal	Eenheidsprijs	BTW	Bedrag
Geleverd product of dienst Voorzien van datum & locatie Van levering	1	1.000	21%	1.000,00
Totaal exclusief. BTW				1.000,00
BTW 21%				210,00
<b>Totaal factuur bedrag</b>				<b>1.210,00</b>

U wordt vriendelijk verzocht het bedrag van €1.210,00 binnen 30 dagen na ontvangst van factuur over te maken op IBAN-bankrekening NL45ABNA0800320349. BIC: ABNANL6B ten name van Voorbeeld B.V. te Amsterdam

Zijn er meerdere leveranciers bij de uitvoering van dezelfde opdracht betrokken?  
Let er dan op dat alleen het bedrijf welke als penvoerder in het contract vermeld staat een factuur mag indienen